SCOIL AN tSRATHA MHÓIR
Gleann Domhain, Mín an Labáin, Leitir Ceanainn, Co. Dhún na nGall.
Uimhir Fón: 074 9137454 | ríomhphost:oifig@stramorens.ie

Scoil an tSratha Mhóir

Beartas Dáileadh Leighis ar Scoil
Policy on Administration of Medicine

Réamhráiteas *Introduction*

Rinne Bord Bainistíochta foireann teagaisc Scoil an tSratha Mhóir an beartas seo a athbhreithniú i mí Méan Fómhar 2026. Tá an cháipéis seo i gcomhréir le treoirlínte eisithe ag Eagraíochtaí Bainistíochta na mBunscoileanna agus an CMÉ.
This policy was formulated by the staff and Board of Management of Scoil an tSratha Mhóir in September 2026.

Cé go bhfuil dualgas ar an mBord Bainistíochta sláinte agus sábháilteacht dhaltaí a chaomhnú agus iad i mbun gníomhaíochtaí údaraithe, ní chiallaíonn sin go bhfuil dualgas ar mhúinteoirí cógais a riaradh go pearsanta.
Although the Board of Management has a duty to protect the health and safety of pupils while they are engaged in authorised activities, that does not mean that teachers have a duty to personally administer medications.

Seasamh na Roinne Oideachais agus Scileanna *Department of Education & Science position*

Faoi fhorail an Acht Oideachais 1998 agus rialacha na Roinne Oideachais, is é an Bord Bainistíochta an tAonad ar a bhfuil freagracht riartha na scoile. Ní féidir leis an Roinn Oideachais ordú do chomhalta ar bith den Bhord Bainistíochta ná do bhall foirne teagaisc cóir leighis a chur ar dhaltaí a chuirtear de ghnáth ag lucht oilte leighis m.sh dochtúir nó banaltra.
Under the provision of the Education Act 1998 and the regulations of the Department of Education, the Board of Management is the body charged with the direct governance of the school. The Department cannot direct any member of the Board of Management or the teaching staff of the school to administer medical treatment to pupils, or to perform actions and procedures which are normally carried out by medical professionals such as doctors and nurses.

SCOIL AN tSRATHA MHÓIR
Gleann Domhain, Mín an Labáin, Leitir Ceanainn, Co. Dhún na nGall.
Uimhir Fón: 074 9137454 | ríomhphost:oifig@stramorens.ie

Iarrann an Bord Bainistíochta ar thuismitheoirí a chinntiú go gcuirfear an Príomhoide ar an eolas, i scríbhinn, maidir le riocht míochaine ar bith a bheadh i gceist i dtaobh a gcuid páistí. Ba chóir an t-eolas seo a chur in iúl nuair a ghlactar le tairiscint áite don dalta nó nuair a thagann an riocht míochaine chun solais.
The Board of Management requests parents to notify the Principal in writing of any medical condition with which their child has been diagnosed. This should be done at the same time as acceptance of an offer of a place or as soon as the diagnosis has been made.

Sa pholasaí seo, séard is brí le ' cógas' ná cóir leighis a dtugtar de bhéal, idir leacht, taibléidí agus spraeanna, ungadh a smearadh ar chraiceann agus Anapen a úsáid, agus iad sin amháin.
In this policy, the term 'medicines' refers only to orally or topically administered medicines only, eg syrup, tablets, sprays, cream applied to the skin and use of an Anapen. It does not refer to any other type of medicine.

Ábhar an Pholasaí *Content of the Policy:*

1. **Nós imeachta le leanúint ag tuismitheoirí a dteastaíonn uathu go riarfaí cógas ar a gcuid páistí.**
   Procedure to be followed by parents who request medicines to be administered to their child.

- Ba chóir go seolfadh an tuismitheoir/caomhnóir, i scríbhinn, Foirm Údaraithe Dáileadh Leighis chuig an Bord Bainistíochta ag lorg ball foirne a bheith údaraithe chun an cógas a thabhairt, nó chun monatóireacht a dhéanamh ar fhéinghlacadh an chógais.
  The parent(s) of the pupil concerned should request the Board of Management to authorise a member of the teaching staff to administer the medication or to monitor self-administration by the pupil using the school Authorisation Request Form
  (See Appendix 1)

- Ba chóir go seolfadh an tuismitheoir/caomhnóir treoir i scríbhinn a thabhairt maidir leis an nós imeachta a bheidh le leanúint i dtaobh cógas a ghlacadh agus a stóráil. & uimhreacha teagmhála éigeandála a cheangail leis (féach Aguisín 1)
  The request should also contain written instructions from a doctor of the procedure to be followed in administering the medication, how it should be stored, and emergency contact numbers.

SCOIL AN tSRATHA MHÓIR
Gleann Domhain, Mín an Labáin, Leitir Ceanainn, Co. Dhún na nGall.
Uimhir Fón: 074 9137454 | ríomhphost:oifig@stramorens.ie

- Tá freagracht ar thuismitheoirí a chinntiú go dtugtar an cógas do dhuine fásta freagrach sa scoil, go bhfuil a dhóthain den chógas ar fáil i gcónaí agus go bhfuil sé i ndáta.
  Responsibility of ensuring that the medicine is given to a responsible adult in the school, that there is a sufficient amount of the medicine available at all times and that it is within the expiry date lies with the parents

- Tá sé de dhualgas freisin ar thuismitheoirí slánaíocht a thabhairt don Bhord agus baill foirne údaraithe i dtaobh dliteanas ar bith a d'fhéadfadh a bheith i gceist maidir le cógas ar oideas dochtúra sa scoil. Cuirfidh an Bord árachóir na scoile ar an eolas dá réir sin.
  A signed Authorisation request Form indemnifies staff members in respect of any liability that may arise regarding the administration of the medication.

- Is gá athruithe sa chógas ar oideas dochtúra (nó méid dáileoige) a chur in iúl láithreach don scoil le treoir soiléir i scríbhinn maidir leis an cógas nua a ghlacadh agus a stóráil.
  The school must be immediately notified of any changes to a prescription or to dosage and instructions for administration and storage given.

- I gcásanna ina bhfuil páistí i mbaol báis ó bhreoiteacht, ba chóir do thuismitheoirí a chur in iúl go soiléir i scríbhinn cad ba chóir agus cad nár chóir a dhéanamh i gcás práinne áirithe, ag díriú ar a bhfuil mar phriacal ar an bpáiste.
  In cases where illness may be fatal, parents should issue the school with clear written instructions on Do's and Don'ts in case of emergency, outlining the risks to the child in such an event.

Nósanna imeachta le leanúint ag an mBord Bainistíochta

Procedures to be followed by the Board of Management

- Is féidir leis an mBord, tar éis machnamh a dhéanamh air, ball foirne a údarú le cógas a riaradh do dhalta, nó le monatóireacht a dhéanamh ar fhéinghlacadh an dalta féin. (Aguisín 2).
  The Board may, having considered the parents' request, authorise a member of staff to administer medicine to a pupil or to monitor the pupil's self-administration of a medicine. {See Appendix 2}

- Cinnteoidh an Bord go bhfuil an duine údaraithe oilte i gceart conas an cógas a riaradh.
  The Board will ensure that the member of staff is adequately trained to administer the medicine.

SCOIL AN tSRATHA MHÓIR
Gleann Domhain, Mín an Labáin, Leitir Ceanainn, Co. Dhún na nGall.
Uimhir Fón: 074 9137454 | ríomhphost:oifig@stramorens.ie

- Cinnteoidh an Bord go bhfuil slánaíocht ar fáil ó na tuismitheoirí maidir le dliteanas ar bith a d'fhéadfadh a bheith i gceist maidir le riaradh cógais.
  The Board will ensure that the parents have indemnified it of any liability arising from administration of medicine to a pupil in the school.

- Cuirfidh an Bord an t-eolas cuí a chur ar fáil d'árachóirí na scoile gan mhoill.
  The Board will supply their insurers without delay with the relevant information.

- Deanfaidh an Bord socruithe cuí chun an cógas a stóráil.
  The Board will make suitable arrangements for storage of medicines.
- Déanfaidh an Bord socruithe chun na nósanna imeachta a chur i bhfeidhm sa chás go mbíonn an ball foirne údaraithe as láthair.
  Arrangements will be made for occasions when the member of staff authorised to administer the medicine is absent

Dualgais Ball Foirne *Responsibilities of staff members*

- Níl sé d'údarás ag an mBord Bainistíochta iachall a chur ar bhall foirne cógas a thabhairt do dhalta.
  No teacher can be required to administer medicine or drugs to a pupil.

- Ball foirne a bhíonn sásta cógais a riaradh, ba chóir go mbeadh nósanna imeachta soiléir leagtha amach i scríbhinn chuige seo agus go mbeadh sé le tuiscint go bhfuil sábháilteacht ag baint leis.
  Members of staff who agree to administer medicines should be given clear written instruction of procedures and advised of the importance of safety.

- Ní cóir cógas a riaradh gan cead speisialta a bheith faighte ón mBord Bainistíochta.
  A teacher should not administer medication without the specific authorisation of the board.

- Agus iad ag riaradh cógais do dhaltaí, ba chóir go mbeadh na baill foirne ag feidhmiú mar a dhéanfadh tuismitheoir stuama díograiseach..
  In administering medication to pupils, teachers should exercise the standard of care of a reasonable and prudent parent.

- Ba chóir tuairisc scríofa a choimeád i dtaobh dáta agus am riartha.
  A record should be kept of time and date of administration of the medicine.

- I gcás éigeandála, ní cóir don bhfoireann gan ach an méid is lú a dhéanamh chun freastal ar an dalta maidir le ró-anacair a mhaolú nó breis damáiste a sheachaint. Ba chóir fios a chur gan mhoill ar lucht leighis cáilithe nuair a tharlaíonn éigeandáil.
  In emergencies teachers should do no more than is obviously necessary and appropriate to relieve extreme distress or prevent further and otherwise irreparable harm. Qualified medical treatment should be secured in emergencies at the earliest opportunity

- Ba chóir dul i dteagmháil leis na tuismitheoirí nuair a bhíonn fadhb nó éigeandáil i gceist.
  Parents should be immediately informed if there is a medical problem or emergency.

Cur i bhfeidhm. *Implementation*

Tá na nósanna go léir atá leagtha síos sa bheartas seo i bhfeidhm cheana féin.
All of the reporting practices as laid down in this policy are already in operation in the school.

Athbhreithniú. *Review*

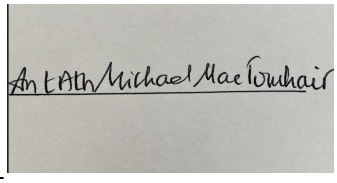
Déanfar an polasaí a athbhreithniú agus a leasú de réir mar is gá i rith na scoilbhliana 2029 nó níos luaithe más gá.
This policy will be reviewed and amended as required during the school year 2029

SCOIL AN tSRATHA MHÓIR
Gleann Domhain, Mín an Labáin, Leitir Ceanainn, Co. Dhún na nGall.
Uimhir Fón: 074 9137454 | ríomhphost:oifig@stramorens.ie

Daingniú agus Cumarsáid *Ratification and Communication*

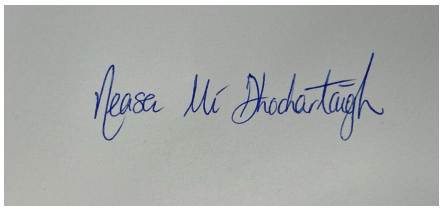
Dhaingnigh an Bord Bainistíochta an beartas go hoifigiúil ar an _____ Fógraíodh do bhaill phobal na scoile go bhfuil an beartas ar fáil ó oifig na scoile agus ar www.stramorens.ie

This policy will be ratified by the board of management on_____. It will be communicated by means of copies available from the office and on www.stramorens.ie



Síniú_
(Cathaoirleach an Bhoird Bhainistíochta)

Dáta: 08/10/2026



Síniú
(Príomhoide)

Dáta: 08/10/2026

Aguisín 1

Foirm Údaraithe Dáileadh Leighis 2026

Medication Administration Form 2026

Is le cead an Bhoird Bainistíochta amháin ar féidir le foireann na scoile leigheas a thabhairt do dhalta agus ní mór don bhall foirne cloí go beacht le beartas na scoile i leith dáileadh leighis. Toisc gur

SCOIL AN tSRATHA MHÓIR

Gleann Domhain, Mín an Labáin, Leitir Ceanainn, Co. Dhún na nGall.
Uimhir Fón: 074 9137454 | ríomhphost:oifig@stramorens.ie

freagracht bhreise é leigheas a dháileadh ar dhalta agus gur baol sábháilteachta é leigheas a stóráil ar scoil, iarrtar ar thuismitheoirí/chaomhnóirí fiosrú le lucht aire sláinte an pháiste féachaint an féidir sceidil dáileadh leighis taobh amuigh d'am scoile a shocrú. Tá fáilte roimh thuismitheoirí /chaomhnóirí teacht chun na scoile chun leigheas a thabhairt dá bpáiste.

Staff of Scoil an tSratha Mhóir may administer medicine to pupils only with the permission of the Board of Management and according to its policy in that regard. BoM Permission Form is Appendix 2. Because medication poses an extra burden on staff and having medication in the school is a safety hazard, parents/guardians should check with the child's health care provider to see if a dose schedule can be arranged that does not involve the hours the child is at school. Parents/guardians may come to administer medication to their own child during the day.

I gcás leacht atá le tógáil de bhéal ag páiste atá le dáileadh ag oide i rith an lae scoile, ní mór don tuismitheoir/chaomhnóir uirlis dáilithe marcáilte a sholáthar don scoil m sh. Spúnóg, dáilitheoir braonta srl.

If a liquid oral medication is to be administered at school, the parent/guardian must provide the administration device with clearly marked measurements (spoon, medicine sip-vial, medicine cup, dropper, or syringe).

Leigheas ar Scoil: ***Medication in School:***

1. Ní mór don tuismitheoir/chaomhnóir an Fhoirm Údaraithe Dáileadh Leighis thíos a chomhlánú , a shíniú agus a thabhairt don oide ranga. Coimeádfar an fhoirm i gcomhad an dalta.

   Requires parent/guardian to complete and sign this Medication Administration Form; form shall be kept in the child's record with all supportive documentation.

2. Ní mór don leigheas a bheith sa phacásitiú páiste-díonaithe inar tháinig sé agus ainm an pháiste ar lipéad air.

   Medication must be in the original, child-proof container and labelled with the child's name.

3. Stórálfar leigheas agus gléasanna dáilithe leighis in ait nach mbeidh rochtain ag páistí orthu. Tá cead ag daltaí análóirí a choimeád ina mála scoile

   All medication containers and dispensers will be stored out of the reach of children. Inhalers may be kept in the owner's school bag.

4. Ní mór taifead scríofa a choimeád ar gach leigheas a dháiltear agus an taifead sin a bheith ar fáil do thuismitheoirí/chaomhnóirí.

SCOIL AN tSRATHA MHÓIR
Gleann Domhain, Mín an Labáin, Leitir Ceanainn, Co. Dhún na nGall.
Uimhir Fón: 074 9137454 | ríomhphost:oifig@stramorens.ie

Requires a written plan to record the administration of all medications and to inform the child's parent/guardian daily when such medications have been given.

Scoil an tSratha Mhóir

Gleann Domhain, Mín an Labáin, Leitir Ceanainn, Co. Dhún na nGall.
Uimhir Fón: 074 9137454 | ríomhphost:oifig@stramorens.ie

Údarú Dáileadh Leighis *Authorisation for Medication Administration*

Udairím le mo shíniú thíos pearsanta Scoil an tSratha Mhóir le leigheas a dháileadh ar mo pháiste _____. Saoraím le mo shíniú, chomh maith, an Bord Bainistíochta agus a chuid fostaithe ó aon éilimh dlí mar thoradh ar ghníomh a rinneadh le húdarú an tuismitheora agus an Bhoird Bainistíochta.

I hereby authorize designated agents of Scoil an tSratha Mhóir to administer the following medication to my child, _____ . I further agree to indemnify and hold harmless this school, their agents, and servants against all claims as a result of any and all acts performed under this authority.

Ainm tuismitheora/ Caomhnóra_____Uimhir ghutháin _____
Parent/ Guardian Name *Telephone*

Soláthreoir Aire Sláinte mo pháiste ná: _____Uimhir ghutháin_____
My Child's Care provider is *Telephone*

Is é míord sláinte mo pháiste ná: _____
My Child's Condition is

Feidhm an leighis ná _____
Purpose of medication is

Am dáilithe an leighis _____
Time of administration

Ainm an Leighis _____
Name of Medication

Fad Tréimhse dáilithe an Leighis _____
Duration of Administration

Modh dáilithe:_____
Method of Administration

SCOIL AN tSRATHA MHÓIR

Gleann Domhain, Mín an Labáin, Leitir Ceanainn, Co. Dhún na nGall.
Uimhir Fón: 074 9137454 | ríomhphost:oifig@stramorens.ie

Éifeachtaí eile a d'fhéadfadh a bheith ag an leigheas: _____
Possible side effects

I gcás éigeandála glaoigh ar _____ Uimhir ghutháin _____
In case of emergency contact *Telephone*

Síniú Tuismitheora/Chaomhnóra _____Dáta _____
Parent/ Guardian Signature *Today's Date*

Taifead Dáileadh Leighis - Míosúil Monthly Medication Record

Ainm an Pháiste _____

Dáta	**Méid an leighis a dáileadh**	**Am a dháilithe**	**Síniú Ball Foirne**	**Am a dháilithe 2 (más gá)**	**Síniú Ball Foirne**
Date	***Dosage amount***	***Time of administration***	***Staff signature***	***Time of administration of second dose (if required)***	***Staff signature***
Luan Dáta:					
Máirt Dáta:					
Céadaoin Dáta:					
Déardaoin Dáta:					
Aoine Dáta:					
Luan Dáta:					

Scoil an tSratha Mhóir

Gleann Domhain, Mín an Labáin, Leitir Ceanainn, Co. Dhún na nGall.
Uimhir Fón: 074 9137454 | ríomhphost:oifig@stramorens.ie

Máirt Dáta:					
Céadaoin Dáta:					
Déardaoin Dáta:					
Aoine Dáta:					
Luan Dáta:					
Máirt Dáta:					
Céadaoin Dáta:					
Déardaoin Dáta:					
Aoine Dáta:					
Luan Dáta:					
Máirt Dáta:					
Céadaoin Dáta:					
Déardaoin Dáta:					
Aoine Dáta:					

Aon nóta breise le cinnlitreacha an bhaill foirne

Any additional comments and/or observations with staff initials:

_____

_____

_____

_____

_____

SCOIL AN tSRATHA MHÓIR

Gleann Domhain, Mín an Labáin, Leitir Ceanainn, Co. Dhún na nGall.
Uimhir Fón: 074 9137454 | ríomhphost:oifig@stramorens.ie

Foirm chomhlánaithe agus aon cháipéisí ábhartha eile le coinneáil i gcomhad an pháiste

Completed form and corresponding documentation is to be kept on-site in the child's file.